第２号様式（第７条関係）

令和　　年　　月　　日

一般社団法人京都舞鶴港振興会　理事長　様

住所

商号又は名称

代表者名

中小企業輸出チャレンジ補助金事前着手届

　下記のとおり、交付決定前に着手しますので、中小企業輸出チャレンジ補助金交付要綱第７条第２項の規定により届け出ます。

なお、本件について、交付決定がなされない場合、又は交付決定の額が交付申請額に達しない場合においても、異議は申し立てません。

記

１　補助事業名

２　事前着手（予定）日

　　令和　　年　　月　　日

*※「４ 事前着手する経費」に記載した日付のうち、最も早い日付を記入してください。ただし、令和４年４月１１日以降に限る。*

３　事前着手の理由

４　事前着手に必要な経費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 具体的な内容 | 費目 | 金額（円） | 日付（予定） | | |
| 契約・発注 | 納品 | 支払（精算） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（注）本様式は、補助金交付決定日前に事前着手を希望される場合に提出いただく必要があるものです。事前着手届を提出いただいた場合であっても、事前着手に必要な経費が認められない場合がありますので、ご了承願います。また、事前着手を希望される場合は、着手日の根拠となる資料（契約書・発注書の写等）を添付してください。